

Standaardformulier
publicatieplicht
ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	Stichting Dag van de BHV
Nummer Kamer van Koophandel	8 6 9 9 7 0 5 1

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Algolweg 7
Telefoonnummer	0 3 3 7 0 7 4 7 9 4
E-mailadres	info@dagvandebehv.nl
Website (*)	www.dagvandebehv.nl
RSIN (**)	8 5 7 6 8 1 8 4 9
Actief in sector (*)	Gezondheid - Medisch onderzoek en preventie
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
	- Secundaire sector (indien van toepassing) -
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland
Aantal medewerkers (*)	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter	Sylvester Bennema
Secretaris	Ton Baas
Penningmeester	Stephan den Hollander
Algemeen bestuurslid	Hans de Bruyn
Algemeen bestuurslid	Henk Altena
Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☒ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft als doel: het promoten van de Bedrijfshulpverlening (BHV in Nederland, onder meer door eens per jaar, te weten op de eerste maandag van de maand november, landelijk aandacht te vragen voor alle bedrijfshulpverleners in Nederland; het verduidelijken van het belang van de bedrijfshulpverlener (bhv'er) in het bedrijfsleven en het publieke domein als voorpost van de professionele hulpverlening; het verwerven van zoveel mogelijk waardering en support voor de bedrijfshulpverlener; het leveren van een bijdrage aan veiligheid en gezondheid op het werk en in het publieke domein, zulks mede in het kader van goed werkgeverschap en Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO); en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. Tot dit doel hoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel uitmaken van organen van de stichting.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Ons doel willen we bereiken onder meer door:

- eens per jaar, te weten op de eerste maandag van de maand november, landelijk aandacht te vragen voor alle bedrijfshulpverleners in Nederland;
- het samenstellen en leveren van een gratis promotiepakket voor bedrijven;
- het uitgeven van een informatiemagazine;
- het delen van kennis en promoten van BHV via social media;
- het organiseren van een landelijke BHV'er van het jaar verkiezing en hier uiting aan te geven.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

De stichting werft geld door te werken met partners en sponsors. De werving van geld gebeurt op een kleinschalige maar effectieve manier. Daarbij worden contacten vanuit organisaties met zakelijke relaties ingezet en een beroep gedaan op organisaties die de doelstelling een warm hart toedragen.

Onderstaand beschrijven wij welke soorten bijdragen er zijn:

- Partner: in de Partnerovereenkomst vastgesteld, hoogte van jaarlijkse bijdrage.
- Sponsor: in een Sponsorovereenkomst vastgesteld, hoogte van jaarlijkse bijdrage.
- Vriend: een vriend is een eenmalige sponsor voor een zelf te bepalen bedrag.
- Business sponsors: zij die met korting of om niet een bijdragen leveren aan de nadere invulling of uitvoering van de promotie van de landelijke Dag van de BHV door de deelnemers.

De Stichting Dag van de BHV heeft geen commercieel belang bij de activiteiten en ziet er op toe dat er geen uitsluitend commerciële activiteit wordt ingezet, anders dan het ondersteunen bij het promoten van de Dag van de BHV.

1	Algemeen (vervolg)
Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? <i>Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).</i>	De ontvangen gelden, worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting. (website, promotiematerialen, inleenkrachten voor de communicatie en organisatie, etc.) Alle gelden worden beheert door een tweetal bestuursleden op een rekening courant van de Stichting Dag van de BHV.
Url van het beleidsplan <i>Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.</i>	https://www.dagvandebehv.nl/wp-content/uploads/Beleidsplan_Stichting_Dag_van_de_BHV_2025.pdf Open
Beloningsbeleid Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).	De bestuurders ontvangen geen beloning voor de uitoefening van hun functie.
Activiteitenverslag <i>Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.</i>	Zie activiteitenverslag via url
Url van het activiteitenverslag. <i>Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.</i>	https://www.dagvandebehv.nl/wp-content/uploads/Activiteitenverslag-Dag-van-de-BHV-2025-ANBI.pdf Open

2 Balans

Balansdatum 31-12-2025 31-12-2024 (*)

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 0	€ 0	Continuïteitsreserve	€ 0	€ 0
Materiële vaste activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsreserve	€ 0	€ 0
Financiële vaste activa	€ 0	€ 0	Herwaarderings-reserve	€ 0	€ 0
	€ 0	€ 0	Overige reserves	€ 7.488	€ 2.802
Vorraden	€ 0	€ 0		€ 7.488	€ 2.802
Vorderingen & overlopende activa	€ 0	€ 0	Bestemmingsfondsen	€ 0	€ 0
Effecten	€ 0	€ 0	Voorzieningen	€ 0	€ 0
Liquide middelen	€ 7.503	€ 5.017	Langlopende schulden	€ 0	€ 0
	€ 7.503	€ 5.017	Kortlopende schulden	€ 15	€ 2.216
Totaal	€ 7.503	€ 5.017	Totaal	€ 7.503	€ 5.017

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

In 2025 waren de inkomsten lager door het wegvallen van een belangrijke partner. Dit maakte het noodzakelijk om de begroting gedurende het jaar meerdere keren bij te stellen. Door tijdig te besparen op uitgaven, onder andere door minder inzet van externe uren, hergebruik van materialen voor uitingen en het niet toekennen van een prijs voor een goed doel, zijn de activiteiten voortgezet binnen de beschikbare middelen. Hierdoor is het jaar 2025 beheerst en binnen de aangepaste begroting afgesloten.

Baten

2025

2024 (*)

Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)

€ 0

€ 0

Subsidies van overheden

€ 0

€ 0

Subsidies van andere instellingen zonder winststreven

€ 0

€ 0

Overige subsidies

€ 0

€ 0

+

+

Baten van subsidies

€ 0

€ 0

Baten sponsorbijdragen

€ 31.350

€ 44.350

Giften en donaties van particulieren

€ 0

€ 0

Nalatenschappen

€ 0

€ 0

Bijdragen van loterijinstellingen

€ 0

€ 0

Overige giften

€ 0

€ 0

+

+

Giften

€ 0

€ 0

Financiële baten

€ 0

€ 0

Overige baten

€ 0

€ 0

+

+

Som van de baten

€ 31.350

€ 44.350

Lasten

Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)

€ 0

€ 0

Verstrekte subsidies & giften

€ 1.000

€ 2.000

Aankopen en verwervingen

€ 309

€ 369

Communicatiekosten

€ 6.101

€ 11.544

Personeelskosten

€ 18.183

€ 27.630

Huisvestingskosten

€ 0

€ 0

Afschrijvingen

€ 0

€ 0

Financiële lasten

€ 179

€ 162

Overige lasten

€ 892

€ 1.412

+

+

Som van de lasten

€ 26.664

€ 43.117

Saldo van baten en lasten

€ 4.686

€ 1.233

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

De personeelskosten bestaan uit ingehuurde krachten voor het verzorgen van de communicatie en de organisatie gedurende het gehele jaar van de Dag van de BHV.

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

Nvt

Open